

Mutatie formulier

Nieuwe medewerker

Naam werkgever	<input type="text"/>	Datum indienst	<input type="text"/>
Werknemernr.	<input type="text"/>		
Roepnaam	<input type="text"/>	Voorletters	<input type="text"/>
tussenvoegsel	<input type="text"/>	Achternaam	<input type="text"/>

Privéadres	<input type="text"/>		
Adres (regel 2)	<input type="text"/>		
Woonplaats	<input type="text"/>	Postcode	<input type="text"/>
BSN nummer	<input type="text"/>	Geboortedatum	<input type="text"/>
Mobiel	<input type="text"/>	Telefoonnummer	<input type="text"/>
E-mailadres	<input type="text"/>		
Geslacht	<input type="radio"/> Man	<input type="radio"/> Vrouw	
Burgelijke staat	<input type="radio"/> Gehuwd	<input type="radio"/> Ongehuwd	
IBAN Nummer	<input type="text"/>		

Wilt u dat uw werkgever rekening houdt met de loonheffingskorting?

U kunt de loonheffingskorting maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd laten toepassen. Als u naast uw (bijstands)uitkering gaat werken, bent u verplicht hier 'ja' in te vullen.

Iedere werknemer en uitkeringsgerechtigde heeft recht op korting op de belasting, de zogenoemde loonheffingskorting. Uw werkgever of uitkeringsinstantie berekent automatisch de korting die voor u geldt. U krijgt deze korting maar bij één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd. Geef aan of u de loonheffingskorting door deze werkgever of uitkeringsinstantie wilt laten toepassen.

Loonheffingskorting toepassen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-------------------------------	----------------------	----------------------

Handtekening
medewerker

Mutatie formulier

Nieuwe medewerker

Is er een CAO van Ja Nee
toepassing

(indien ja) Naam CAO CAO code

Functie omschrijving Functie code

Schaal Dienstverband Functie jaren

Fulltime Parttime Oproepkracht

indien oproepkracht Oproepcontract met voorovereenkomst
 Arbeidscontract zonder urengarantie (nul-urencontract) [Uitgebreide info over oproepkrachten](#)
 Arbeidscontract met urengarantie (min-maxcontract)

indien parttime aantal
uren per week Welke
dagen Ma Di Wo Do
 Vr Za Zo Wisselend

Brutosalaris per

Vakantiegeld 8% Vakantiedagen

Reiskostenvergoeding

Auto van de Zaak Ja Nee Bijtelling Ja Nee

Cataloguswaarde auto Bijtellingspercentage

Overige onkosten Bedrag overige onkosten

Auto gegevens Merk en type Kenteken

Bijvoegen !!!! Kopie identiteitsbewijs

Overige informatie /
opmerkingen

Dit formulier kunt u opsturen naar:
 Administratiekantoor Janssen &
 Kooy Postbus 200
 2040 AE Zandvoort

Voor vragen kunt u bellen met 023-5739724

Of mailen naar:
 info@janssenenkooy.nl **Of faxen naar:**
 023-5739725

U kunt dit formulier ook downloaden
 op www.janssenenkooy.nl bij bedrijven